



## แบบคำร้องขอเอกสารรับรองสถานภาพนักเรียนทุนรัฐบาล

ที่อยู่ ..... Email .....  
 ..... Phone .....  
 ..... Date .....

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) .....  
 ชื่อ-นามสกุล ภาษาอังกฤษ .....

วัน เดือน ปีเกิด ..... ข้าราชกร/พนักงานสังกัด .....

Passport No..... Expiry Date..... Visa No. .... Expiry Date.....

นักเรียนทุน  ก.วิทย์  สกอ.  ก.พ.  ก.สาธารณสุข  ก.ต่างประเทศ  พสวท.

กรณีทุนอื่นๆ โปรดระบุ .....

ปัจจุบันกำลังศึกษาระดับ ..... วิชา .....

ณ สถาบัน ..... โดยเริ่มศึกษาระดับนี้เมื่อ (เดือน/ปี) .....

มีความประสงค์ ขอหนังสือรับรองสถานภาพนักเรียนทุนรัฐบาล เพื่อ

- ใช้ในการลงทะเบียนศึกษา โดยใช้ Student Number ..... สำหรับหลักสูตรต่อไปนี้ (โปรดแนบเอกสารระบุค่าเล่าเรียนมาด้วย)
- ที่กำลังศึกษาอยู่ ซึ่งมีค่าเล่าเรียน .....
- \*\*หมายเหตุ สำหรับในชั้นปีที่ 4 ของการศึกษาปริญญาเอก กรุณาส่งเอกสารแจ้งการเปลี่ยนสถานะเป็น Writing Up และค่า Writing Up Fee มาด้วย
- หลักสูตรใหม่ ชื่อหลักสูตร .....
- วัน เดือน ปีที่เริ่มศึกษา ..... ซึ่งมีค่าเล่าเรียน .....
- สมัครเข้าศึกษาต่อ หลักสูตร ..... ปีการศึกษา .....
- ณ สถาบัน (1) ..... (2) .....
- (3)..... (4) .....
- ต่ออายุวีซ่านักเรียนในประเทศอังกฤษ (โปรดแนบรายละเอียด CAS Statement)
- ทำ Passport เล่มใหม่ ซึ่งได้ติดต่อนัดสถานเอกอัครราชทูตไทยไว้แล้ว
- ยื่นประกอบการเข้าที่อยู่อาศัยกับบริษัท/Agency .....
- เอกสารอื่นๆ โปรดระบุ .....

ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- Student Status Letter  เอกสารระบุค่าเล่าเรียน  CAS Statement
- เอกสารอื่นๆ โปรดระบุ .....

ข้าพเจ้ารับทราบว่า การออกจดหมายรับรองจะใช้เวลาดำเนินการประมาณ 5-10 วันทำการ หลังจากที่ได้รับเอกสาร (โปรดส่งหนังสือคำร้องนี้พร้อมเอกสารแนบมาที่ scholars@oeauk.net สนร.จะจัดส่งเอกสารให้ท่านทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ด้านบน)

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....